



Управление лесного хозяйства Липецкой области

П Р И К А З

10.01.2023г.

г. Липецк

№ 1

Об утверждении Порядка составления и утверждения Отчета о результатах деятельности государственных автономных учреждений, в отношении которых управление лесного хозяйства Липецкой области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

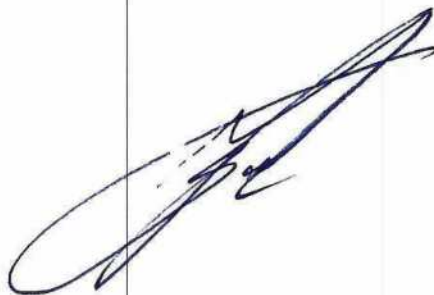
В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2017, N 24, ст. 3482), подпунктом 2.15 пункта 2 распоряжения администрации Липецкой области от 29 января 2010г. №26-р «Об утверждении положения об управлении лесного хозяйства Липецкой области», и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. N 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный N 66304) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения Отчета о результатах деятельности государственных автономных учреждений, в отношении которых управление лесного хозяйства Липецкой области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Порядок).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 г. и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год, за исключением пункта 6 Порядка, который применяется, начиная с представления отчета за 2023 год.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления – начальника отдела финансирования и администрирования платежей за пользование лесом Хлапониу Е.А.

Начальник управления

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name.

Ю.Н. Божко

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АВТОНОМНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ УПРАВЛЕНИЕ
ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, И ОБ
ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ ИМУЩЕСТВА**

1. Отчет о результатах деятельности государственных автономных учреждений, в отношении которых управление лесного хозяйства Липецкой области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними имущества (далее - Отчет, учреждения) составляется учреждением в валюте Российской Федерации по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным по форме, согласно приложению к Порядку.

2. Отчет, не содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну (далее - сведения, составляющие государственную тайну), составляется и утверждается учреждением на бумажном носителе с учетом требований приказа Минфина России от 02.11.2021 №171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (далее – Общие требования).

3. Отчет утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и представляется управлению лесного хозяйства Липецкой области (далее – управление).

4. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с учетом требований Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 «О государственной тайне».

5. Сведения о выполнении учреждениями государственного задания, не содержащего сведений, составляющих государственную тайну, формируются в форме отчета о выполнении государственного задания, утвержденной

постановлением администрации Липецкой области от 17.11.2015 №507.

6. Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества учреждений и особо ценного движимого имущества учреждений формируются на основании данных программ БАРС «Инвентаризация», 1С «Предприятие» (учет имущества по счету 101 в разрезе субконто в оборотно-сальдовой ведомости).

7. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности».

Раздел 3 «Эффективность деятельности» формируется учреждениями в случае наделения их полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществления полномочия по обеспечению деятельности управления.

8. В раздел 1 «Результаты деятельности» должны включаться:

общие сведения о результатах деятельности;

общие сведения о доходах;

отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание), включающего информацию согласно пункту 13 Общих требований;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

9. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований.

10. В раздел 3 «Эффективность деятельности» должны включаться:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

11. Отчет автономного учреждения составляется с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684.

12. Отчет автономного учреждения формируется, утверждается руководителем автономного учреждения (или лицом, его замещающим) и представляется в управление на рассмотрение не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой (в случае если 1 марта является выходным (праздничным) днем) в двух экземплярах.

Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бухгалтерской отчетности учреждений.

Отчет автономного учреждения предоставляется с протоколом заседания наблюдательного совета.

13. Управление рассматривает Отчет в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и обеспечивает его согласование либо направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для его доработки.

14. Учреждение не позднее 5 рабочих дней со дня получения требования о доработке Отчета, дорабатывает его в соответствии с полученным требованием и повторно представляет его на рассмотрение в управление.

15. Управление не позднее 10 рабочих дней после получения доработанного Отчета рассматривает и обеспечивает его согласование либо отклоняет его с указанием причин, послуживших основанием для его повторной доработки.

Решение о согласовании Отчета учреждения принимается начальником управления (или лицом, его замещающим).

16. Причинами отклонения Отчета являются:

а) недостоверность представленных сведений;

б) представление сведений не в полном объеме.

17. Учреждение не позднее пяти рабочих дней после согласования Отчета размещает его на официальном сайте (www.bus.gov.ru) для размещения информации о государственных учреждениях в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Изменение сведений Отчета осуществляется в случаях:

а) изменения сведений об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции;

б) изменения сведений о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;

в) изменения сведений о просроченной кредиторской задолженности;

г) изменения сведений о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей;

д) изменения сведений о численности сотрудников и оплате труда;

е) изменения сведений о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях;

ж) изменения сведений о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления;

з) изменения сведений о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;

и) изменения сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;

к) изменения сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);

л) изменения сведений об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);

м) изменения сведений о транспортных средствах;

н) изменения сведений о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности;

о) изменения сведений о достижении показателей эффективности деятельности учреждения.

19. Отчет с учетом изменений рассматривается и согласовывается в порядке, предусмотренном пунктами 13 - 15 настоящего Порядка.

20. Руководитель Учреждения несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку составления и утверждения
Отчета о результатах деятельности
государственных автономных учреждений,
в отношении которых управление лесного
хозяйства Липецкой области осуществляет
функции и полномочия учредителя, и об
использовании закрепленного за ними
государственного имущества

Согласовано:
Начальник управления лесного
хозяйства Липецкой области

_____ Ю.Н. Божко

М.П.
" ____ " _____ 20__ г.

Утверждаю:
Директор ГАУ _____

_____ / _____

М.П.
Протокол заседания наблюдательного совета

" ____ " _____ 20__ г.

Отчет
о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании
закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества

	на 1 _____ 20__ г.	
Учреждение	_____	Дата
Тип учреждения	_____	по Сводному реестру
	(казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")	ИНН
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	КПП
Публично-правовое образование	_____	БК
Периодичность: годовая	_____	по ОКТМО
		КОДЫ

РАЗДЕЛ 1. Результаты деятельности

1.1. Общие сведения о результатах деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному (тыс. руб.)	Отчетный год (тыс. руб.)	Изменение, %
1	2	3	4	5
1	Нефинансовые активы, всего:			
1.1.	недвижимое имущество, всего:			
1.2.	остаточная стоимость			
1.3.	особо ценное движимое имущество, всего:			
1.4.	остаточная стоимость			
2	Финансовые активы, всего:			
2.1.	денежные средства учреждения, всего			
2.2.	денежные средства учреждения на счетах			
2.3.	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации			
2.4.	иные финансовые инструменты			
2.5.	дебиторская задолженность по доходам			
2.6.	дебиторская задолженность по расходам			
2.7.	дебиторская задолженность, нереальная к взысканию			
3	Обязательства, всего:			
3.1.	долговые обязательства			
3.2.	кредиторская задолженность			
3.3.	просроченная кредиторская задолженность			

1.2. Общие сведения о доходах

№ п/п	Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному (тыс. руб.)	Отчетный год (тыс. руб.)	Изменение %
1	2	3	4	5
1	Субсидии всего,			
1.1.	за счет областного бюджета			
1.2.	за счет федерального бюджета			
2.	Доходы от иной приносящей доход деятельности			
3.	Пожертвования			
4.	Иные доходы (указать)			
5	ИТОГО доходов			

1.3. Отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнении работ)

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Содержание государственной услуги (работы)	Условия (формы) оказания государственной услуги (выполнения работы)	Показатель объема/качества оказания государственной услуги (выполнения работы)					исполнено на отчетную дату	причина отклонения от установленного планового показателя
				наименование	единица измерения	плановый показатель, утвержденный в государственном задании на год	допустимое отклонение	5		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1. Показатели объема и качества оказания государственных услуг										
1.1										
1.2										
	Итого									
2. Показатели объема и качества выполнения работ										
2.1										
2.2										
	Итого									

1.4. Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также выпускаемой продукции

Наименование оказываемой услуги, выполняемой работы,	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг, выполненных работ, произведенной продукции	Доход от оказания услуг, выполнения работ, реализации	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)

субсидий (грантов в форме субсидий)																		
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	3430																	
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000																	
из них: по публичным договорам	4100																	
По оплате прочих расходов, всего	5000																	
из них: по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100																	
Итого	9000									X								

<1> Указываются предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<2> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в абсолютных значениях (руб.).

<3> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности.

<4> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения просроченной кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности.

1.6. Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года	Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба	Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба	Списано	Остаток задолженности и по возмещению ущерба на конец

Итого	9000																				
-------	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.7. Сведения о численности сотрудников и оплате труда

1.7.1. Сведения о численности сотрудников, ед.

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года		Средняя численность сотрудников за отчетный период		По договорам гражданско- правового характера				Штатная численность на конец отчетного периода						
		в том числе:		в том числе:		в том числе:		в том числе:		в том числе:						
		установлено штатным расписанием	замененных	вакантных	всего	по внутреннему	по внешнему	сотрудники	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения	установлено штатным расписанием	в том числе:	замещенных	вакантных			
		из нее для осуществления деятельности в рамках выполнения государственного задания	0	0	должностной	по основному месту работы	по внутреннему	по внешнему	сотрудники учреждения	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения	всего	из нее для осуществления деятельности в рамках выполнения государственного задания	замещенных	вакантных		
						всего										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Всего													
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Всего													
Итого	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

<1> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<2> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

Раздел 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

2.1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

Наименование объекта	Адрес	Кадастровый номер	Код по ОКТМ	Год постройки	Единица измерения		Код строки	Используется учреждением			Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)			
					наименование	код по ОКЕИ		всего	в том числе:		всего	в том числе:		
									для осуществления основной деятельности	для иных целей		на основании договоров безвозмездной аренды	на основании договоров пользования (с почасовой оплатой)	без оформления права пользования (с почасовой оплатой)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Площадные	x	x	x	x	x	x	1000							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основной персонал, всего	1000								
Вспомогательный персонал, всего	2000								
Административно-управленческий персонал, всего	3000								
из них:									
руководитель	3100								
заместители	3200								
главный бухгалтер	3300								
Итого	9000								

1.8. Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

Номер счета в кредитной организации	Вид счета<1>	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года<2>	Остаток средств на счете на конец отчетного периода<2>
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x	x

Основной персонал, всего	1000																	
Вспомогательный персонал, всего	2000																	
Административно-управленческий персонал, всего	3000																	
из них:																		
руководитель	3100																	
заместители	3200																	
главный бухгалтер	3300																	
Итого	9000																	

1.7.2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строк и	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.				Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб.	
		всего	в том числе:			сотрудникам учреждения	физическим лицам, не являющимися сотрудниками учреждения
			по основному месту работы	по внутреннему совместительству (совмещению должностей)	по внешнему совместительству		
		всего	в том числе на условиях:	в том числе на условиях:	в том числе:	в том числе:	
			полного рабочего времени	неполного рабочего времени			

объекты<1>, всего																				
в том числе:										1001										
Линейные объекты<2>, всего										2000										
в том числе:										2001										
Иные объекты, включая точечные, всего										3000										
в том числе:										3001										
Итого										9000										

Наименование объекта	Код строки	Не используется				Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб. в год)			
		всего	из них:	в связи с аварийным состоянием		всего	из них:	налог на имущество	
		0	проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	требуется ремонт	ожидаются списания	коммунальные услуги	услуги по содержанию имущества	налог на имущество	из них:
		0				всего	из них:	всего	из них:
		0				0	возмещается пользователями имущества	0	возмещается пользователями имущества
		0				0	по исполнению	0	по исполнению

2.1.1. Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду

Наименование объекта	Адрес <1>	Вид объекта <2>	Единица измерения		Код строки	Объем переданного имущества	Направление использования <3>	Комментарий <4>
			наимен ование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Площадные объекты, всего	X		X	X	1000			
в том числе:			кв. м		1001			
Линейные объекты, всего	X		X	X	2000			
в том числе:					2001			
Иные объекты, включая точечные, всего	X		X	X	5000			
в том числе:					5001			
Итого					9000			

<1> Заполняется в отношении недвижимого имущества.

<2> Указывается вид объекта: 1 - здание (строение, сооружение) в целом, 2 - помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), 3 - подвалы, чердаки, 4 - часть помещения в местах общего пользования (вестибюли, холлы, фойе, коридоры), 5 - иные.

<3> Указывается направление использования имущества, переданного в аренду (разрешенное использование): 1 - размещение аптечных пунктов, 2 - иное.

<4> В случае указания в графе 8 значения "2 - иное" указывается направление использования переданного в аренду имущества.

Линейные объекты, всего	2000																			
	2001																			
Иные объекты, включая точечные, всего	3000																			
в том числе:	3001																			
	Всего:	9000																		

2.5. Сведения об особо ценном движимом имуществе
(за исключением транспортных средств)

2.5.1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода								Стоимость объектов особо ценного движимого имущества на конец отчетного периода		
		всего	в том числе:				не используется				балансов ая	остато чная
			использу ются учрежде нием	передано в пользование	в том числе:	требуется ремонта	физически и морально изношено, ожидает согласования, списания	всего	из них требует замены			
			всего	в том числе:	в аренду	безвозмездно	требуется ремонта	физически и морально изношено, ожидает согласования, списания	всего	из них требует замены		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000										
Машины и оборудование	2000										
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000										
Прочие основные средства	4000										
Итого	9000										

2.5.2. Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества

Наименование показателя	Код строки	Всего за отчетный период	Расходы на содержание особо ценного движимого имущества									
			в том числе:									
			на текущее обслуживание				капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей		на уплату налогов		заработная плата обслуживающего персонала	
			расходы на периодическое (техническое (профилактическое) обслуживание	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование	расходы на добровольное страхование	расходы на капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов	заработная плата обслуживающего персонала	иные расходы		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000									
Машины и оборудование	2000									
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000									
Прочие основные средства	4000									
Итого	9000									

2.6. Сведения о транспортных средствах

2.6.1. Сведения об используемых транспортных средствах

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, ед.								
		в том числе:								
		всего		в оперативном управлении учреждения		по договорам аренды				
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	по договорам безвозмездного пользования	на отчетную дату	в среднем за год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наземные транспортные средства	1000								
автомобили легковые	1100								
автомобили грузовые, за исключением специальных	1200								
специальные грузовые автомашины	1300								
автобусы	1400								
тракторы самоходные, комбайны	1500								
мотосани, снегоходы	1600								
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1700								
мотоциклы, мотороллеры	1800								
Прочие	1900								
Итого	9000								

2.6.2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

Наименование показателя	Код стро	Транспортные средства, ед.	
		всего	в том числе:

пневматическом и гусеничном ходу																					
мотоциклы, мотороллеры	1800																				
Прочие	1900																				
Итого	9000																				

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)